



LP GABI

Gestion et administration
de biens immobiliers



Contact :
IUT de Vannes - Université Bretagne Sud
8, rue Montaigne - BP 561 - 56017 Vannes cedex

Secrétariat des licences professionnelles

02 97 62 64 91 - iutvannes.fr

FC : Formation Continue - FA : Formation en alternance



Témoignages

D'une étudiante...

MARGOT

« J'ai postulé à la LP GABI car j'ai effectué mon stage de fin d'études dans une agence immobilière et ce domaine m'a beaucoup plu, de par le relationnel ainsi que la diversité des missions. J'ai obtenu mon DUT GEA à l'IUT de Vannes, c'est pour cela que j'ai fait confiance à cet établissement, aux enseignants et intervenants qui m'apporteront toutes les connaissances et compétences nécessaires pour les métiers de l'immobilier. »

D'une entreprise...

M. NORMAND, promoteur immobilier

« Nous sommes une société de promotion immobilière, spécialisée dans l'immobilier d'entreprise. Nous travaillons principalement sur la Bretagne et les Pays de la Loire. Notre activité comprend plusieurs domaines de compétence : maîtrise d'ouvrage, maîtrise d'œuvre partielle (suivi de chantier), gestion locative des biens (tant au niveau commercial, juridique, technique...),... Nous cherchons quelqu'un pour nous assister dans la gestion locative des biens. La LP GABI nous a semblé correspondre parfaitement : l'étudiant apporte un regard nouveau dans l'entreprise, avec des connaissances actualisées et une certaine polyvalence. En échange, nous le formons et lui offrons la possibilité de toucher à plusieurs domaines d'activités très spécialisés tout en étant très différents. La licence, bien que nouvellement créée, est portée par l'IUT-Université Bretagne Sud, ce qui est pour nous, un gage de confiance. »

LA PARTICULARITÉ DE LA FORMATION EST L'ALTERNANCE

La licence associe formation **théorique** en présentiel à l'IUT (volume horaire global de 450 heures s'articulant sur deux semestres, de septembre à février, puis de février à juin) et formation **pratique** dans un secteur d'activité relevant de l'immobilier (l'alternant y travaille en qualité de salarié).

DEUX TYPES D'ENSEIGNEMENTS SONT DISPENSÉS :

• 210 h pour acquérir des **fondamentaux** dans les matières théoriques :

- Anglais,
- Techniques d'expression,
- Marketing,
- Gestion comptable et financière,
- Logiciel Métier,
- Négociation et Techniques fondamentales de vente,
- Droit de la responsabilité et garanties,
- Règlementation professionnelle,
- Droit des biens et de la vente ...

• 240 h pour se spécialiser dans les matières **techniques** spécifiques aux métiers de l'immobilier :

- Copropriété et gestion locative,
- Financement,
- Urbanisme,
- Fiscalité immobilière,
- Assurances,
- Droit de la construction,
- Contentieux et Impayés,
- Voies d'exécution,
- Expertise immobilière...

La majorité des cours est dispensée par des professionnels de l'immobilier.

En parallèle de ces enseignements, les alternants travaillent sur leur **projet**, c'est-à-dire sur une mission concrète - leur permettant de mettre en pratique les concepts étudiés - qui leur a été confiée par un acteur économique et qui répond à un besoin spécifique exprimé par un professionnel de l'immobilier.

L'année universitaire se termine par la soutenance du rapport de **stage** témoignant de la période de formation pratique qui s'est écoulée sur 31 semaines dans la structure d'accueil, professionnelle de l'immobilier.

EN SAVOIR PLUS...
Gestion et administration de biens immobiliers



COMPÉTENCES ACQUISES DANS DIFFÉRENTS DOMAINES

- Juridique,
- Administratif,
- Comptable,
- Informatique,
- Commercial

MÉTIERS VISÉS

- Gestionnaire locatif,
- Juriste immobilier,
- Assistant syndic,
- Négociateur immobilier,
- Assureur,
- Fiscaliste immobilier,
- Agent immobilier,
- Gestionnaire de patrimoine...

ORIGINE DES ALTERNANTS

- Titulaires d'un Bac + 2 ou niveau équivalent,
- DUT (Gestion des Entreprises et des Administrations ou Techniques de Commercialisation),
- BTS (Notariat, Comptabilité et Gestion, Management des Unités Commerciales ou Négociation et Relation Client...)

QUALITES REQUISES : CONSEIL, DIPLOMATIE, RIGUEUR, PROFESSIONNALISME



Comment poser sa candidature ?

Il suffit d'être titulaire d'un bac +2.

ADMISSION SUR DOSSIER ET ENTRETIEN INDIVIDUEL

Vous pouvez candidater à partir de mi-janvier jusque fin avril

Procédure obligatoire sur

<https://candidatures.univ-ubs.fr/candidatures>

02 97 62 64 91 ou 07 60 67 05 27

Responsable de la formation :

Caroline Chabault-Marx

caroline.chabault@univ-ubs.fr

